

Istituto Superiore di Scienze Religiose dell'Emilia

Eretto dalla Congregazione per l'Educazione Cattolica il 24 aprile 2017
Collegato con la Facoltà Teologica dell'Emilia-Romagna in Bologna



Disposizioni interne valide *Aggiornate al 20-05-25*

Iscrizioni

Percorsi di Baccalaureato in Scienze Religiose e Licenza in Scienze religiose

Le iscrizioni per i nuovi studenti ordinari (immatricolazione) avvengono presso la sede operativa dell'ISSR dell'Emilia (Modena, corso Canalchiaro 149), previo colloquio di conoscenza con il Direttore richiesto per essere ammessi all'istituto.

Per i documenti necessari e le modalità cfr regolamento, artt. 15-21.

Studenti, ospiti e uditori che intendono iscriversi all'ISSRE nell'anno accademico successivo e che sono già stati iscritti negli anni precedenti, possono effettuare il rinnovo dell'iscrizione secondo le modalità sul Sito www.issremilia.it > Segreteria > [Iscrizioni](#)

Percorso di Licenza in Scienze Religiose: specifiche

Si ricorda che solo gli studenti ordinari possono: 1) attivare la procedura per i tirocini; 2) depositare il progetto di tesi di Laurea Magistrale; 3) sostenere l'esame finale per conseguire il titolo di Laurea Magistrale.

Ricordiamo che da settembre 2021 è entrato in vigore l'art. 13§3 [cioè 13 § 3. Lo studente *straordinario* non può rimanere tale per un periodo superiore a dodici mesi dall'iscrizione e l'iscrizione come straordinario non può essere ripetuta all'interno dello stesso ciclo di studi (triennale o specialistico)]: coloro quindi che non conseguiranno il Baccalaureato nella sessione invernale di Discussioni di Laurea saranno resi "ospiti con ricognizione" e non potranno frequentare i corsi del secondo semestre.

Scuola di Formazione Teologica

In base al nuovo accordo con le diocesi di Modena-Nonantola, Carpi e Parma, gli studenti della SFT hanno la possibilità di iscriversi come studenti *ospiti*, sostenendo quindi i normali esami accademici, a tutti i corsi previsti dalla SFT (superando così, per i candidati al diaconato, il massimo di 16 ects annui).

Coloro che hanno già frequentato i corsi previsti e devono solo sostenere esami arretrati possono iscriversi semplicemente come studenti ospiti 'solo per sostenere esami'.

Rimane in vigore la possibilità di iscriversi come *liberi uditori* con possibilità di sostenere colloqui senza valore accademico. In questo caso l'esito dei colloqui di verifica – senza valore accademico – è "superato" o "non superato" senza specifiche di voto.

Biennio propedeutico al Diritto Canonico

Per essere ammessi a questo particolare itinerario formativo oltre al colloquio con il Direttore, è necessario superare la prova di ingresso.

Tasse e borse di studio

Tasse

L'importo delle tasse per l'anno accademico corrente è visibile sul sito. Vedi sul Sito www.issremilia.it > Segreteria > [Tasse](#)

Borse di studio

Studenti ordinari in corso: l'ISSRE mette a disposizione fino a 3.000 € in borse di studio per studenti ordinari che versano in situazioni di difficoltà economica. Le domande per accedere alla borsa di studio devono essere presentate inderogabilmente entro il 20 Febbraio in segreteria attraverso l'apposito modulo, accompagnata dalla presentazione del certificato ISEE.

I requisiti per accedere alla borsa di studio sono i seguenti:

- 1) essere iscritti come studenti ordinari in corso e aver pagato la prima rata;
- 2) avere un valore ISEE non superiore a 15.000 (aumentato di ulteriori 3.000 per ogni figlio minore a carico).
- 3) lo studente che richiede la borsa di studio per uno specifico anno accademico si impegna a sostenere tutti gli esami previsti nel Piano di studi per quello specifico anno accademico entro il febbraio dell'anno accademico successivo con una votazione media non inferiore a 24 trentesimi. Nel caso in cui lo studente non tenga fede a questo impegno, l'ISSRE dell'Emilia potrà chiedere la restituzione della borsa di studio precedentemente assegnata.

La commissione per l'assegnazione delle borse di studio valuta tutte le domande entro la metà del mese di Marzo. La cifra di 3.000€ messa a disposizione dall'ISSRE viene suddivisa tra gli studenti aventi diritto alla borsa di studio, con un beneficio massimo per ogni studente pari a 650€.

Studenti ordinari fuori corso: per tutti gli studenti ordinari fuori corso, del triennio e del biennio, la tassa di iscrizione corrisponde alla metà di quanto richiesto agli studenti in corso.

Studenti delle scuole superiori: ogni anno ci sono due posti per ogni diocesi afferente l'Istituto da assegnare a studenti delle scuole superiori che vogliono frequentare, come liberi uditori, un corso a loro scelta.

Frequenza e calendario

Frequenze in modalità mista: conteggio dei 2/3

Nella Pagina personale Studente nella sezione Agenda didattica per ogni corso sono indicati giorni e orari di lezione. E' importante che ad inizio semestre ciascuno studente verifichi di visionare correttamente tutti i corsi a cui è iscritto.

Si evidenzia che per ogni corso del percorso di Baccalaureato/Licenza/Scuola di formazione teologica con il termine **Lezione** sono indicate le lezioni a distanza; con il termine **Laboratorio** i momenti in presenza.

La frequenza ad un corso è considerata valida al raggiungimento dei 2/3 del monte ore delle lezioni a distanza e dei 2/3 del monte ore dei laboratori in presenza.

Esempio: Su un corso di 12 lezioni di cui 9 lezioni a distanza e 3 laboratori in presenza, occorre quindi partecipare ad almeno 6 lezioni a distanza e a 2 laboratori in presenza.

La mancata presenza ad almeno 2 laboratori di ogni corso genera un debito formativo per ciascuno dei corsi di cui è mancata la frequenza. Tale debito consiste nel sostenere una prova d'esame aggiuntiva, a 0 (zero) ECTS, da sostenere in un arco temporale pari a due sessioni di appelli. Scaduto il tempo, se il debito formativo non è stato ancora colmato, viene bloccata la possibilità di iscrizione agli esami.

Verifica della presenza

Le giornate in presenza sono rilevate tramite badge personale elettronico e le presenze sono registrate sulle Pagine personali studenti ogni settimana.

Ciascuna ora in presenza è conteggiata valida se l'entrata avviene entro i 20 minuti dall'inizio e se l'uscita avviene non prima dei 20 minuti dal termine.

Es. l'ora di lezione dalle 17 alle 17,45 è valida se il badge viene passato all'ingresso entro e non oltre le 17.20 e se viene passato in uscita non prima delle 17,25.

Le giornate a distanza sono rilevate attraverso il sistema di accesso della piattaforma Webex e le presenze sono registrate sulle Pagine personali studenti ogni mese.

Riduzione dell'obbligo di frequenza (Cf regolamento, art 29)

Per ottenere la riduzione al 50% dell'obbligo di frequenza occorre chiedere in Segreteria la modulistica e riconsegnarla compilata alla Segreteria entro le seguenti scadenze:

- entro il 31 Ottobre per i corsi del I semestre;
- entro il 31 Marzo per i corsi del II semestre e per i corsi annuali.

Il riconoscimento della riduzione dell'obbligo di frequenza viene registrato sulla Pagina personale studente. E' compito dello studente leggere con attenzione nei programmi di ogni corso le richieste di integrazioni in caso di frequenza al 50%.

Settimane di recupero

Le lezioni del I semestre iniziano in settembre in data utile per lasciare in Dicembre almeno una settimana per i possibili recuperi messi in calendario dai docenti che abbiano perso una o più lezioni per causa di forza maggiore. Allo stesso modo in Maggio è prevista una settimana per i recuperi prima dell'inizio della sessione di esami.

Festività

Il 13 gennaio e il 31 gennaio l'ISSRE è chiuso per la ricorrenza dei patroni della sede di Modena e del polo formativo di Parma.

Esami singoli corsi

Tempistiche per iscrizione e cancellazione dagli esami

Il sistema Discite gestisce in modo automatizzato le iscrizioni agli esami e le cancellazioni. Sulla Pagina Personale Studente, per ogni appello sono sempre indicati orario e giorno di scadenza per cancellarsi dall'appello senza pagare alcuna mora e per iscriversi all'appello.

Composizione elaborati

Salvo specifica consegna da parte del docente, non è in alcun modo ammesso depositare elaborati generati da intelligenza artificiale. Tale disposizione è valida per gli elaborati

richiesti durante lo svolgimento dei corsi, come prova d'esame finale del singolo corso, come tesi finale del percorso di Baccalaureato e di Licenza.

Verifiche sugli elaborati effettuate dalla segreteria

Tutti gli elaborati depositati come prova d'esame dei singoli corsi sono verificati da un software antiplagio. Nei casi in cui l'esito della verifica attesta che l'elaborato presenta numerose parti tratte da altre fonti, senza citazione o rielaborazione, oppure che l'elaborato è stato generato con software di intelligenza artificiale generativa, la segreteria comunica a studente e a docente del corso l'esito e l'iscrizione all'esame viene annullata. Sarà possibile sostenere l'esame del singolo corso nella sessione successiva.

Questionari di valutazione

Come approvato dal Consiglio d'Istituto e condiviso dal Collegio docenti ad aprile 2024, prima di iscriversi agli appelli, è obbligatorio aver compilato la scheda di valutazione di ogni insegnamento.

Entro gli appelli della sessione autunnale, è richiesta anche la compilazione della scheda generale di valutazione dell'ISSRE (con relativi servizi).

Entrambe le compilazioni si effettuano dalla propria Pagina Personale Studente, nella sezione Didattica (Schede di valutazione e Questionari).

Le valutazioni sono del tutto anonime. Le valutazioni complessive di ogni insegnamento vengono trasmesse ai docenti di ogni corso. Le valutazioni dei servizi vengono caricate sul sito.

Esami di Laurea

Presentazione dei progetti di tesi in segreteria

Le date di scadenza entro le quali è necessario consegnare i progetti di tesi in segreteria sono indicate nello Scadenziario.

Dall'anno accademico 2025-26 i progetti depositati avranno durata 12 mesi.

Consegna della tesi in segreteria

Le date di scadenza entro le quali è necessario consegnare la tesi in segreteria ed effettuare l'iscrizione e il pagamento agli esami di laurea sono indicate nel calendario accademico e nello Scadenziario.

Il calendario specifico delle Discussioni verrà pubblicato circa 7 giorni prima delle date

Verifiche sugli Elaborati di tesi effettuati dalla segreteria

Tutti gli elaborati depositati come prova finale di tesi sono verificati da un software antiplagio. Nei casi in cui l'esito della verifica attesta che l'elaborato di tesi presenta numerose parti tratte da altre fonti, senza citazione o rielaborazione, oppure che l'elaborato è stato generato con software di intelligenza artificiale generativa, la segreteria comunica al docente relatore, al correlatore e alla Direzione l'esito. A seconda dell'entità del plagio o dell'utilizzo di intelligenza artificiale generativa, la commissione valuta se sussistono le tempistiche e le condizioni per permettere allo studente di sostituire parti dell'elaborato mantenendo la possibilità di laurearsi nei tempi previsti oppure se annullare la richiesta di discussione di tesi, chiedendo una revisione integrale dell'elaborato di tesi finale. In questo caso, lo studente può chiedere di essere ammesso alla sessione di tesi successiva.

Discussioni di Laurea

A far data dall'anno accademico 2025-2026, durante la discussione di Laurea lo studente sarà chiamato a rispondere alle domande che la commissione formulerà sull'elaborato. Per il Baccalaureato, viene mantenuta anche la sezione relativa al Tesario come da regolamento.

Certificati di Laurea e Diploma Supplement

Alla conclusione di ogni sessione di Laurea, per ogni neo laureato l'Istituto attiva le procedure con la Facoltà Teologica dell'Emilia Romagna per la *Pergamena con l'attestazione di Laurea* e per la certificazione *Diploma Supplement*.

Una volta che questi documenti sono pronti, lo studente viene avvisato dalla segreteria.

Il Diploma Supplement viene rilasciato entro 30 giorni dalla Discussione di Laurea. La Pergamena viene rilasciata entro gli 8 mesi dalla Discussione di Laurea.

Dopo 24 mesi dalla data di Discussione, la documentazione viene archiviata e ogni certificato ulteriore relativo al Percorso di studi concluso viene rilasciato previo versamento della quota stabilita dalle Tasse in vigore.