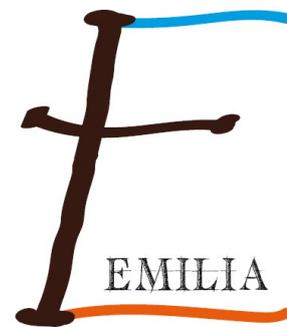


Istituto Superiore di Scienze Religiose dell'Emilia

Eretto dalla Congregazione per l'Educazione Cattolica il 24 aprile 2017
Collegato con la Facoltà Teologica dell'Emilia-Romagna in Bologna



Disposizioni interne valide

Aggiornate al 14-03-2023

Iscrizioni

Percorsi di Baccalaureato in Scienze Religiose e Licenza in Scienze religiose

Le iscrizioni per i nuovi studenti ordinari (immatricolazione) avvengono presso la sede operativa dell'ISSR dell'Emilia (Modena, corso Canalchiaro 149), previo colloquio di conoscenza con il Direttore richiesto per essere ammessi all'istituto.

Per i documenti necessari e le modalità cfr regolamento, artt. 15-21.

Studenti, ospiti e uditori che intendono iscriversi all'ISSRE nell'anno accademico successivo e che sono già stati iscritti negli anni precedenti, possono effettuare il rinnovo dell'iscrizione secondo le modalità sul Sito www.issremilia.it > Segreteria > [Iscrizioni](#)

Percorso di Licenza in Scienze Religiose: specifiche

Si ricorda che solo gli studenti ordinari possono: 1) attivare la procedura per i tirocini; 2) depositare il progetto di tesi di Laurea Magistrale; 3) sostenere l'esame finale per conseguire il titolo di Laurea Magistrale.

Ricordiamo che da settembre 2021 è entrato in vigore l'art. 13§3 [cioè 13 § 3. Lo studente *straordinario* non può rimanere tale per un periodo superiore a dodici mesi dall'iscrizione e l'iscrizione come straordinario non può essere ripetuta all'interno dello stesso ciclo di studi (triennale o specialistico)]: coloro quindi che non conseguiranno il Baccalaureato nella sessione invernale di Discussioni di Laurea saranno resi "ospiti con ricognizione" e non potranno frequentare i corsi del secondo semestre.

Scuola di Formazione Teologica

In base al nuovo accordo con la diocesi di Modena, gli studenti della SFT hanno la possibilità di iscriversi come studenti *ospiti*, e quindi sostenere i normali esami accademici, a tutti i corsi previsti dalla SFT (superando così, per i candidati al diaconato, il massimo di 16 ects annui).

Coloro che hanno già frequentato i corsi previsti e devono solo sostenere esami arretrati possono iscriversi semplicemente come studenti ospiti.

Rimane in vigore la possibilità di iscriversi come *liberi uditori* con possibilità di sostenere colloqui senza valore accademico. In questo caso l'esito dei colloqui di verifica – senza valore accademico – è "superato" o "non superato" senza specifiche di voto.

Biennio propedeutico al Diritto Canonico

Per essere ammessi a questo particolare itinerario formativo oltre al colloquio con il Direttore, è necessario superare la prova di ingresso.

Tasse e borse di studio

Tasse

L'importo delle tasse per l'anno accademico corrente è visibile sul sito. Vedi sul Sito www.issremilia.it > Segreteria > [Tasse](#)

Borse di studio

Studenti ordinari in corso: l'ISSRE mette a disposizione fino a 3.000 € in borse di studio per studenti ordinari che versano in situazioni di difficoltà economica. Le domande per accedere alla borsa di studio devono essere presentate inderogabilmente entro il 20 Febbraio in segreteria attraverso l'apposito modulo, accompagnata dalla presentazione del certificato ISEE.

I requisiti per accedere alla borsa di studio sono i seguenti:

- 1) essere iscritti come studenti ordinari in corso e aver pagato la prima rata;
- 2) avere un valore ISEE non superiore a 15.000 (aumentato di ulteriori 3.000 per ogni figlio minore a carico).
- 3) lo studente che richiede la borsa di studio per l'anno accademico 2022-2023 si impegna a sostenere tutti gli esami che il suo Piano di Studi prevede per questo anno accademico entro febbraio 2024 con una votazione media non inferiore a 24 trentesimi. Nel caso in cui lo studente non tenga fede a questo impegno, l'ISSR dell'Emilia potrà chiedere la restituzione della borsa di studio precedentemente assegnata.

La commissione per l'assegnazione delle borse di studio valuta tutte le domande entro la metà del mese di Marzo. La cifra di 3.000€ messa a disposizione dall'ISSRE viene suddivisa tra gli studenti aventi diritto alla borsa di studio, con un beneficio massimo per ogni studente pari a 650€.

Studenti ordinari fuori corso: per tutti gli studenti ordinari fuori corso, del triennio e del biennio, la tassa di iscrizione corrisponde alla metà di quanto richiesto agli studenti in corso.

Studenti delle scuole superiori: ogni anno ci sono tre posti per la sede di Modena e tre posti per il polo accademico di Parma da assegnare a studenti delle scuole superiori che vogliano frequentare, come liberi uditori, un corso a loro scelta.

Frequenza e calendario

Frequenze in modalità mista: conteggio dei 2/3

Nella Pagina personale Studente nella sezione Agenda didattica per ogni corso sono indicati giorni e orari di lezione. E' importante che ad inizio semestre ciascuno studente verifichi di visionare correttamente tutti i corsi a cui è iscritto.

Si evidenzia che per ogni corso del percorso di Baccalaureato/Licenza/Scuola di formazione teologica con il termine **Lezione** sono indicate le lezioni a distanza; con il termine **Laboratorio** i momenti in presenza.

La frequenza ad un corso è considerata valida al raggiungimento dei 2/3 del monte ore delle lezioni a distanza e dei 2/3 del monte ore dei laboratori in presenza.

Esempio: Su un corso di 12 lezioni di cui 9 lezioni a distanza e 3 laboratori in presenza, occorre quindi partecipare ad almeno 6 lezioni a distanza e a 2 laboratori in presenza.

Verifica della presenza

Le giornate in presenza sono rilevate tramite badge personale elettronico e le presenze sono registrate sulle Pagine personali studenti ogni settimana.

Ciascuna ora in presenza è conteggiata valida se l'entrata avviene prima dei 20 minuti dall'inizio e se l'uscita avviene non prima dei 20 minuti dal termine.

Es. l'ora di lezione dalle 17 alle 17,45 è valida se il badge viene passato all'ingresso entro e non oltre le 17.20 e se viene passato in uscita non prima delle 17,25.

Le giornate a distanza sono rilevate attraverso il sistema di accesso della piattaforma Webex e le presenze sono registrate sulle Pagine personali studenti ogni mese.

Riduzione dell'obbligo di frequenza (Cf regolamento, art 29)

Per ottenere la riduzione al 50% dell'obbligo di frequenza occorre chiedere in Segreteria la modulistica e riconsegnarla compilata alla Segreteria entro le seguenti scadenze:

- entro il 31 Ottobre per i corsi del I semestre;
- entro il 31 Marzo per i corsi del II semestre e per i corsi annuali.

Il riconoscimento della riduzione dell'obbligo di frequenza viene registrato sulla Pagina personale studente. E' compito dello studente leggere con attenzione nei programmi di ogni corso le richieste di integrazioni in caso di frequenza al 50%.

Settimane di recupero

Le lezioni del I semestre iniziano in settembre in data utile per lasciare in Dicembre almeno una settimana per i possibili recuperi messi in calendario dai docenti che abbiano perso una o più lezioni per causa di forza maggiore. Allo stesso modo in Maggio è prevista una settimana per i recuperi prima dell'inizio della sessione di esami.

Festività

Il 13 gennaio e il 31 gennaio l'ISSRE è chiuso per la ricorrenza dei patroni della sede di Modena e del polo formativo di Parma.

Esami singoli corsi

Tempistiche per iscrizione e cancellazione dagli esami

Il sistema Discite gestisce in modo automatizzato le iscrizioni agli esami e le cancellazioni. Sulla Pagina Personale Studente, per ogni appello sono sempre indicati orario e giorno di scadenza per cancellarsi dall'appello senza pagare alcuna mora E per iscriversi all'appello.

Composizione elaborati

Salvo specifica consegna da parte del docente, non è in alcun modo ammesso depositare elaborati generati da intelligenza artificiale. Tale disposizione è valida per gli elaborati richiesti durante lo svolgimento dei corsi, come prova d'esame finale del singolo corso, come tesi finale del percorso di Baccalaureato e di Licenza.

Esami di Laurea

Consegna della tesi in segreteria

Le date di scadenza entro le quali è necessario consegnare la tesi in segreteria ed effettuare l'iscrizione e il pagamento agli esami di laurea sono indicate nel calendario accademico e nello Scadenziario.

Il calendario specifico delle Discussioni verrà pubblicato circa 7 giorni prima delle date

Certificati di Laurea e Diploma Supplement

Alla conclusione di ogni sessione di Laurea, per ogni neo laureato l'Istituto attiva le procedure con la Facoltà Teologica dell'Emilia Romagna per la *Pergamena con l'attestazione di Laurea* e per la certificazione *Diploma Supplement*. Una volta che questi documenti sono pronti, lo studente viene avvisato dalla segreteria. I suddetti documenti, nel caso in cui lo studente non si sia presentato a ritirarli entro 6 mesi nonostante i solleciti della segreteria, vengono archiviati. I documenti saranno ugualmente disponibili allo studente che ne faccia richiesta, ma questo richiederà una ricerca di archivio che comporta costi aggiuntivi e tempi dilazionati.