

Istituto Superiore di Scienze Religiose dell'Emilia

Eretto dalla Congregazione per l'Educazione Cattolica il 24 aprile 2017
Collegato con la Facoltà Teologica dell'Emilia-Romagna in Bologna



Disposizioni interne valide per l'anno accademico 2020-2021

Aggiornate al 10 settembre 2020

Iscrizioni 2020-2021

Percorsi di Baccalaureato in Scienze Religiose e Licenza in Scienze religiose

Le iscrizioni per i nuovi studenti ordinari (immatricolazione) avvengono presso la sede operativa dell'ISSR dell'Emilia (Modena, corso Canalchiaro 149) a partire dal 24 agosto 2020, previo colloquio di conoscenza richiesto per essere ammessi all'istituto.

Per i documenti necessari e le modalità cfr regolamento, artt. 15-21.

Studenti, ospiti e uditori che intendono iscriversi all'ISSRE nell'anno accademico 2020-2021 e che sono già stati iscritti negli anni precedenti, possono effettuare il rinnovo dell'iscrizione secondo le modalità indicate nell'allegato A.

Vedi sul Sito www.issremilia.it > Segreteria > Iscrizioni

Percorso di Licenza in Scienze Religiose: specifiche

Si ricorda che, come da regolamento, solo gli studenti ordinari possono: 1) attivare la procedura per i tirocini; 2) depositare il progetto di tesi di Laurea Magistrale; 3) sostenere l'esame finale per conseguire il titolo di Laurea Magistrale.

Si ricorda inoltre che per laurearsi è necessario essere stati *iscritti come studenti ordinari per un minimo di due anni accademici*.

Per gli studenti che vengono immatricolati al primo anno del biennio nel 2020-2021 non saranno più ammesse deroghe all'art. 13§3 del regolamento. Pertanto, coloro che non conseguiranno il Baccalaureato entro luglio 2021, nell'anno accademico 2021-2022 potranno iscriversi al percorso di Licenza come studenti "ospiti con ricognizione". Questa modalità di iscrizione consentirà loro di frequentare corsi e sostenere esami per un massimo di 16 ects annuali. Solo nel momento in cui conseguiranno il titolo di baccalaureato (laurea triennale), potranno trasformare l'iscrizione in *ordinari e frequentare tutti i corsi*, pagando la differenza rispetto a quanto già versato a inizio anno.

Scuola di Formazione Teologica

In base al nuovo accordo con la diocesi di Modena, gli studenti della SFT hanno la possibilità di iscriversi come studenti *ospiti*, e quindi sostenere i normali esami accademici, a tutti i corsi previsti dalla SFT (superando così, per i candidati al diaconato, il massimo di 16 ects annui).

Coloro che hanno già frequentato i corsi previsti e devono solo sostenere esami arretrati possono iscriversi semplicemente come studenti ospiti.

Rimane in vigore la possibilità di iscriversi come *liberi uditori* con possibilità di sostenere colloqui senza valore accademico. In questo caso l'esito dei colloqui di verifica – senza valore accademico – è "superato" o "non superato" senza specifiche di voto.

Biennio propedeutico al Diritto Canonico

Per essere ammessi a questo particolare itinerario formativo, oltre al colloquio con il Direttore, è necessario superare la prova di ingresso.

Tasse e borse di studio

Tasse

L'importo delle tasse per l'anno accademico corrente è visibile sul sito. Vedi sul Sito www.issremilia.it > Segreteria > Tasse

Borse di studio

Studenti ordinari in corso: l'ISSRE mette a disposizione fino a 3.000 € in borse di studio per studenti ordinari che versano in situazioni di difficoltà economica. Le domande per accedere alla borsa di studio devono essere presentate inderogabilmente entro il 20 Febbraio in segreteria attraverso l'apposito modulo, accompagnata dalla presentazione del certificato ISEE.

I requisiti per accedere alla borsa di studio sono i seguenti:

- 1) essere iscritti come studenti ordinari in corso e aver pagato la prima rata;
- 2) avere un valore ISEE non superiore a 15.000 (aumentato di ulteriori 3.000 per ogni figlio minore a carico).
- 3) lo studente che richiede la borsa di studio per l'anno accademico 2020-2021 si impegna a sostenere tutti gli esami che il suo Piano di Studi prevede per questo anno accademico entro febbraio 2022 con una votazione media non inferiore a 24 trentesimi. Nel caso in cui lo studente non tenga fede a questo impegno, l'ISSR dell'Emilia potrà chiedere la restituzione della borsa di studio precedentemente assegnata.

La commissione per l'assegnazione delle borse di studio valuta tutte le domande entro la metà del mese di Marzo. La cifra di 3.000€ messa a disposizione dall'ISSRE viene suddivisa tra gli studenti aventi diritto alla borsa di studio, con un beneficio massimo per ogni studente pari a 650€.

Studenti ordinari fuori corso: per tutti gli studenti ordinari fuori corso, del triennio e del biennio, la tassa di iscrizione corrisponde già alla metà di quanto richiesto agli studenti in corso.

Studenti delle scuole superiori: ogni anno ci sono tre posti per la sede di Modena e tre posti per il polo accademico di Parma da assegnare a studenti delle scuole superiori che vogliono frequentare, come liberi uditori, un corso a loro scelta.

Frequenza e calendario

Frequenze durante le lezioni online

Nel primo semestre e per l'intera durata del periodo di lezioni online, si presuppone che ogni studente sia presente alle lezioni dei corsi a cui è iscritto.

Alla metà del corso la segreteria si confronta con i docenti per ricevere conferma della frequenza degli studenti iscritti o per conoscere eventuali segnalazioni relative alla frequenza dei partecipanti.

In caso di conferma, la segreteria procede a registrare il riconoscimento della frequenza.

In caso di segnalazioni, invece, la segreteria verifica i registri di presenza delle Aule virtuali in cui sono riportati tutti i dettagli della connessione di ciascun partecipante.

Riduzione dell'obbligo di frequenza (Cf regolamento, art 29)

Anche durante lo svolgimento delle lezioni online occorre presentare le domande per la riduzione al 50% dell'obbligo di frequenza entro le seguenti scadenze:

- entro il 31 Ottobre per i corsi del I semestre;
- entro il 31 Marzo per i corsi del II semestre e per i corsi annuali.

Settimane di recupero

In Dicembre è prevista almeno una settimana per i possibili recuperi messi in calendario da quei docenti che abbiano perso una o più lezioni per causa di forza maggiore. Allo stesso modo in Maggio è prevista una settimana per i recuperi prima dell'inizio della sessione di esami.

Festività

Il 13 gennaio e il 31 gennaio l'ISSRE è chiuso per la ricorrenza dei patroni della sede di Modena e del polo formativo di Parma.

Badge - disposizione valida solo durante le lezioni in presenza

Ciascuna ora di lezione è valida se l'entrata avviene prima dei 20 minuti dall'inizio e se l'uscita avviene non prima dei 20 minuti dal termine. Es. l'ora di lezione dalle 17 alle 17,45 è valida se il badge viene passato all'ingresso entro e non oltre le 17.20 e se viene passato in uscita non prima delle 17,25.

Esami singoli corsi

Tempistiche per iscrizione e cancellazione dagli esami

Il sistema Discite gestisce in modo automatizzato le iscrizioni agli esami e le cancellazioni. E' possibile cancellarsi da un appello, senza pagare alcuna mora, fino a 5 giorni prima della data dell'appello stesso. E' possibile iscriversi a un appello fino a 4 giorni prima della data dell'appello stesso. Sulla Pagina Personale Studente per ogni appello sono sempre indicati orario e giorno di scadenza per cancellarsi e per iscriversi.

Esami di Laurea

Consegna della tesi in segreteria

Nell'anno accademico 2020-2021, le date di scadenza entro le quali è necessario consegnare la tesi in segreteria ed effettuare l'iscrizione e il pagamento agli esami di laurea sono:

- 29 settembre per laurearsi nella sessione di Ottobre 2020 - settimana del 26 ottobre
- 29 gennaio per laurearsi nella sessione di Febbraio 2021 - settimana del 22 febbraio
- 11 giugno per laurearsi nella sessione di Luglio 2021 - settimana del 5 luglio

Il calendario specifico delle Discussioni verrà pubblicato circa 10 giorni prima della settimana sopra indicata.

Certificati di Laurea e Diploma Supplement

Alla conclusione di ogni sessione di Laurea, per ogni neo laureato l'Istituto attiva le procedure con la Facoltà Teologica dell'Emilia Romagna per la *Pergamena con l'attestazione di Laurea* e per la certificazione *Diploma Supplement*. Una volta che questi documenti sono pronti, lo studente viene avvisato dalla segreteria. I suddetti documenti, nel caso in cui lo studente non si sia presentato a ritirarli entro 6 mesi nonostante i solleciti della segreteria, vengono archiviati. I documenti saranno ugualmente disponibili allo studente che ne faccia richiesta, ma questo richiederà una ricerca di archivio per quanto riguarda le tempistiche e i costi.